

CSIR-NATIONAL INSTITUTE OF SCIENCE COMMUNICATION
AND POLICY RESEARCH
DR KS KRISHNAN MARG, NEW DELHI 110012

STORES & PURCHASE SECTION

File No. MS/3/4/231/22-23

31.01.2023

OFFICE MEMORANDUM

Subject : Constitution of 100% Physical Verification of Maharani Bagh Guest House for the Year 2021 – 2022 and 2022-2023.

The Director, CSIR-NIScPR has been pleased to constitute a committee comprising of following Staff Members for carrying out 100% Physical Verification of Maharani Bagh Guest House for the year 2021-2022 and 2022-2023.

The members of the Physical Verification of Maharani Bagh Guest House are as below:

1	Shri. Ajay Kumar, COFA	Chairman
2	Shri. Alok Kumar, SO(F&A)	Member
3	Shri. Manish Mehta, SO(G)	Member
4	Shri. Vinod Kumar, ASO(S&P)	Convener

Further the assistance related to providing records of Inventory of Maharani Bagh Guest House items will be taken care of by convener of this committee.

The Committee is requested to submit its report as per attached format.

The committee is requested to submit its report latest by 10/02/2023 for onward submission to CSIR Hqr. In terms of their Letter No. 13-4(10)/2015-16/S&P/Policy Dated 19th April, 2016.

This issues with the approval of competent authority

Hindi version follows:

Ravi
31/1/2023

(RAVI GARG)
Stores & Purchase Officer

To :

1. All the committee members
2. Shri. Ajay Kumar, COFA, Chairperson
3. COA/AO, Member
4. PPS to Director
5. Head IT to upload on website

सीएसआईआर-राष्ट्रीय विज्ञान संचार एवं नीति अनुसंधान संस्थान
डॉ. के. एस. कृष्णन मार्ग, नई दिल्ली-110012

भंडार एवं क्रय अनुभाग

सं. एमएस/3/4/231/22-23

दिनांक: 31.01.2023

कार्यालय जापन

विषय: वर्ष 2021-2022 तथा 2022-2023 के लिए महारानी बाग अतिथि गृह (गेस्ट हाउस) के 100% प्रत्यक्ष सत्यापन के लिए समिति का गठन

निदेशक, सीएसआईआर-निस्पर ने वर्ष 2021-2022 तथा 2022-2023 के लिए महारानी बाग अतिथि गृह (गेस्ट हाउस) के 100% प्रत्यक्ष सत्यापन के लिए निम्नलिखित सदस्यों की समिति के गठन का अनुमोदन प्रदान किया है:


- | | |
|--|---------|
| 1. श्री अजय कुमार, वित्त एवं लेखा नियंत्रक | अध्यक्ष |
| 2. श्री आलोक कुमार, अनुभाग अधिकारी (वि/ले) | सदस्य |
| 3. श्री मनीष मैहता, अनुभाग अधिकारी (सा.) | सदस्य |
| 4. श्री विनोद कुमार, सहायक अनुभाग अधिकारी (भं/क्र) | संयोजक |

इसके अलावा, महारानी बाग अतिथि गृह (गेस्ट हाउस) की इन्वेंटरी के रेकॉर्ड उपलब्ध कराने संबंधी सहायता इस समिति के संयोजक (श्री विनोद कुमार) द्वारा उपलब्ध कराई जाएगी।

समिति से अनुरोध है कि संलग्न फॉरमेट के अनुसार अपनी रिपोर्ट प्रस्तुत करें।

उपरोक्त समिति से यह भी अनुरोध है कि वह पत्र सं. 13-4(10)/2015-16 (भं/क्र नीति) दिनांक 19 अप्रैल 2016 के अनुसार दिनांक 10/02/2023 तक अपनी रिपोर्ट प्रस्तुत करें ताकि उसे आवश्यक कार्रवाई के लिए सीएसआईआर मुख्या., नई दिल्ली को भेजा जा सके।

यह कार्यालय जापन सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से जारी किया गया है।


31/1/2023
(रवि गर्ग)

भंडार एवं क्रय अधिकारी

प्रतिलिपि:

1. समिति के सभी सदस्य
2. श्री अजय कुमार, वित्त एवं लेखा नियंत्रक - अध्यक्ष
3. निदेशक, निस्पर के प्रधान निजी सचिव
4. प्रशासन नियंत्रक/ प्रशासनिक अधिकारी
5. प्रमुख, आईटी - कृपया इस कार्यालय जापन को वेबसाइट पर उपलब्ध कराएं।